証明書発行サービス
操作マニュアル

在学生向けログイン手順

STEP11.4.0版　2025年1月6日

NTT西日本

目次

1 はじめに

1.1 操作を行うにあたっての注意点 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 2

2 証明書発行サービスへのログイン

2.1 メールアドレスの新規登録（初回ログイン時） ・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 3
2.2 第２パスワードの設定方法（初回ログイン時） ・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 6
2.3 ログイン方法 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 8
2.4 ログイン情報の変更方法 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 9
（a）メールアドレスの変更 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 9
（b）第２パスワードの変更 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 10
（c）第２パスワードを忘れた場合 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 12

3 操作マニュアルの確認方法（初回登録完了後）

3.1 操作マニュアルの確認方法 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 14

Copyright © 2024 NIPPON TELEGRAPH AND TELEPHONE WEST CORPORATION All Rights Reserved.

1 はじめに

1.1　操作を行うにあたっての注意点

証明書を発行する方法

・証明書のオンライン申請は、提供中のシステム「証明書発行サービス」を使い実施します。

・証明書発行サービスを利用するためには、初回ログイン時に「メールアドレス」「第2パスワード」の登録が必要となります。

・証明書発行サービスの初回ログイン時の処理を行うと、
「各種証明書のオンライン申請」及び「M.I.Cオンラインチャージ」の2つの機能を利用することができます。

動作条件及び動作確認端末

分類	動作条件及び対応端末	
パソコン	利用者	Chrome FireFox Safari Edge
スマートフォン等	利用者	iPhone: Safari Android: Chrome

※動作確認端末については、確認結果であり、動作保証をするものではありません。
※機種やブラウザによっては、正常に表示されない場合があります。
※動作確認は、確認実施時の最新バージョンにて実施しております。
※利用条件に記す動作条件及び動作確認端末以外からもサービスをご利用頂ける可能性はありますが、NTT西日本が動作保証するものではありません。この場合、画面内容が一部表示できない場合や正確に動作・表示されない場合があります。

本システムに関するお問合せ

◆NTT西日本　証明書発行サービス　コールセンター

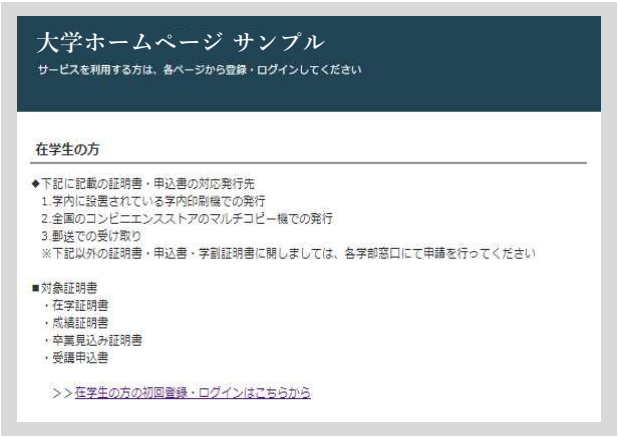
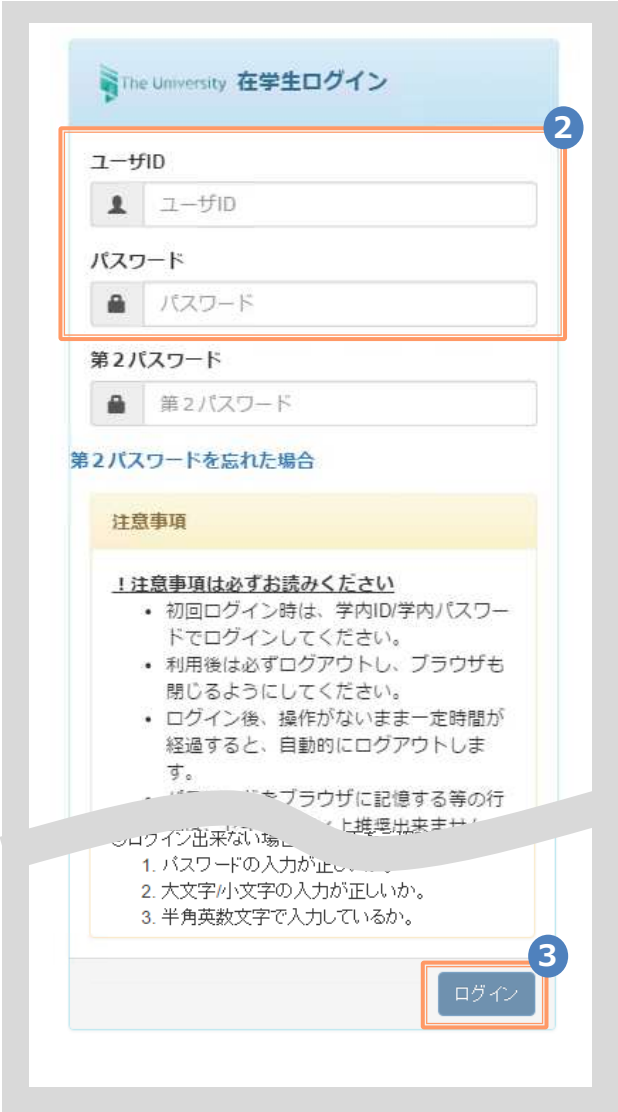
電話	06-6809-4327
受付時間	24時間

Copyright © 2024 NIPPON TELEGRAPH AND TELEPHONE WEST CORPORATION All Rights Reserved.

2 証明書発行サービスへのログイン

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

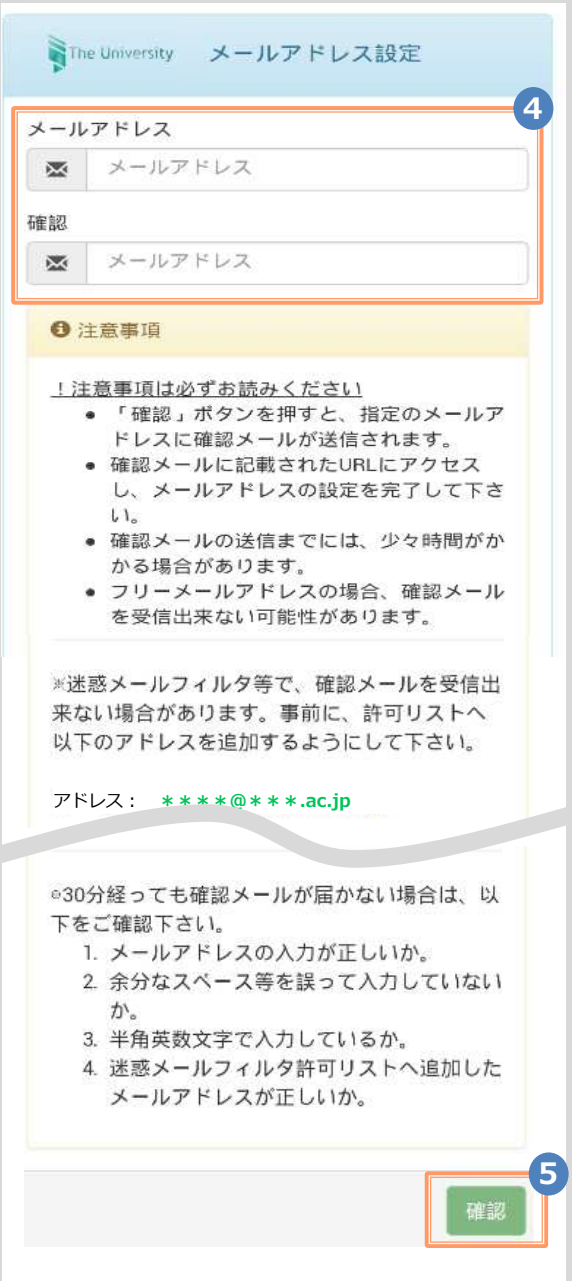
2.1　メールアドレスの新規登録（初回ログイン時）

画面イメージ	順序	操作方法
	1	大学のホームページから、ログイン画面へアクセスします。
	2	大学で利用している「ユーザID」および「パスワード」を入力します。 ※「第2パスワード」は、空欄のまま進みます。
	3	「注意事項」の内容を確認し、「ログイン」ボタンをクリックします。

Copyright © 2024 NIPPON TELEGRAPH AND TELEPHONE WEST CORPORATION All Rights Reserved.

2 証明書発行サービスへのログイン

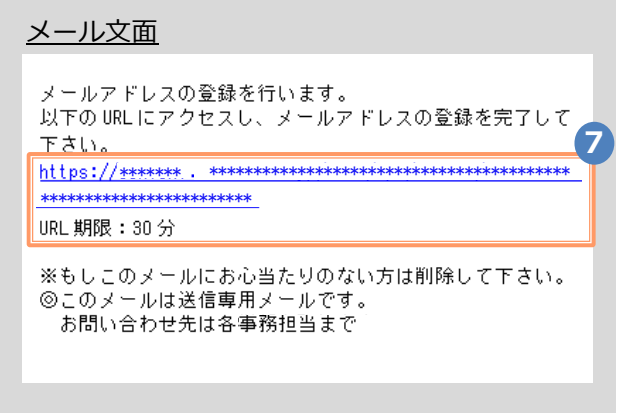
※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

画面イメージ	順序	操作方法
	4	初回ログイン時には、メールアドレスの登録画面が表示されます。登録するメールアドレスを「メールアドレス」欄および 「確認」欄に入力します。
	5	「注意事項」 の内容を確認し、「確認」ボタンをクリックします。
	6	画面にメッセージが表示され、登録したメールアドレス宛に確認通知が届きます。

Copyright © 2024 NIPPON TELEGRAPH AND TELEPHONE WEST CORPORATION All Rights Reserved.

2 証明書発行サービスへのログイン

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

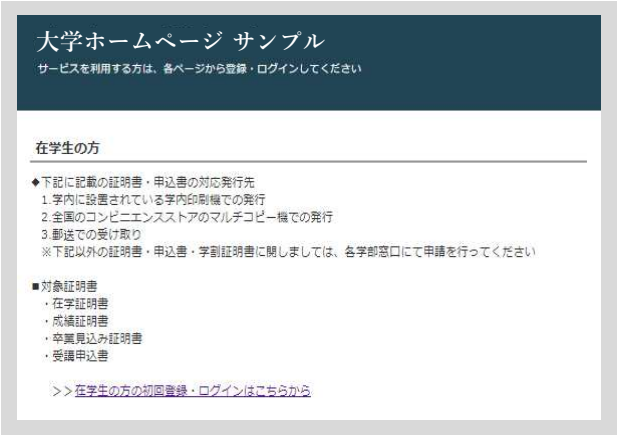
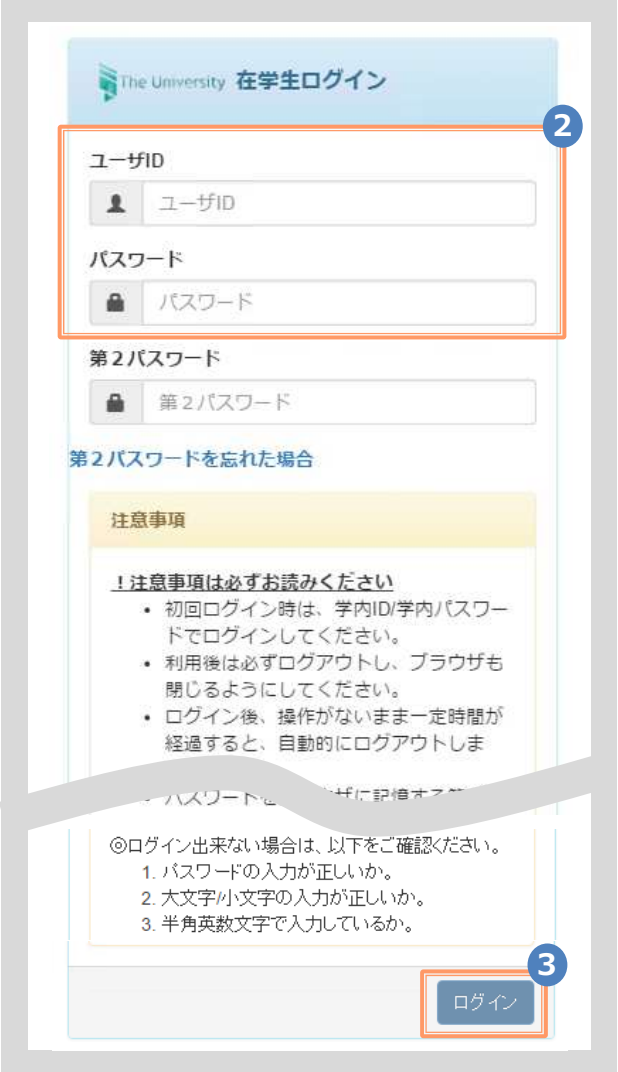
画面イメージ	順序	操作方法
	7	メール本文にあるワンタイムURLをクリックし、メールアドレスの登録を完了します。 ※URLには期限があります。表示された期限内に操作を完了させてください。
	8	「メールアドレス設定完了」画面が表示されるので、「ログインページへ移動」ボタンをクリックし、ログイン処理を実施します。 ► 「 2.2 第2パスワードの設定方法」へ進みます。

Copyright © 2024 NIPPON TELEGRAPH AND TELEPHONE WEST CORPORATION All Rights Reserved.

2 証明書発行サービスへのログイン

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

2.2　第2パスワードの設定方法（初回ログイン時）

画面イメージ	順序	操作方法
	1	大学のホームページから、ログイン画面へアクセスします。
	2	大学で利用している「ユーザID」および「パスワード」を入力します。 ※「第2パスワード」は、空欄のまま進みます。 ※初回ログイン時にはメールアドレスの登録が必要です。 登録方法は、以下を参照してください。 ►「2.1　メールアドレスの新規登録」
	3	「注意事項」の内容を確認し、「ログイン」ボタンをクリックします。

Copyright © 2024 NIPPON TELEGRAPH AND TELEPHONE WEST CORPORATION All Rights Reserved.

2 証明書発行サービスへのログイン

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

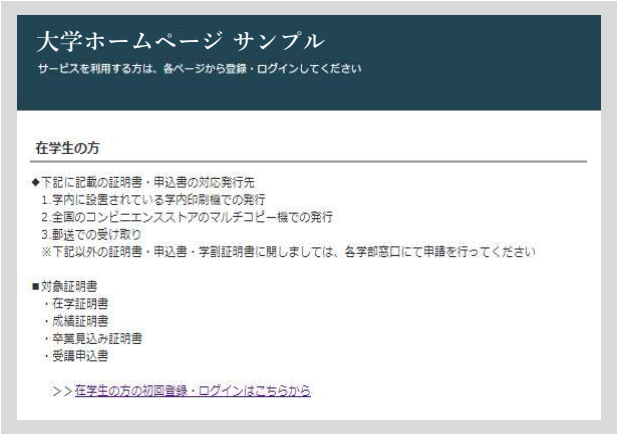
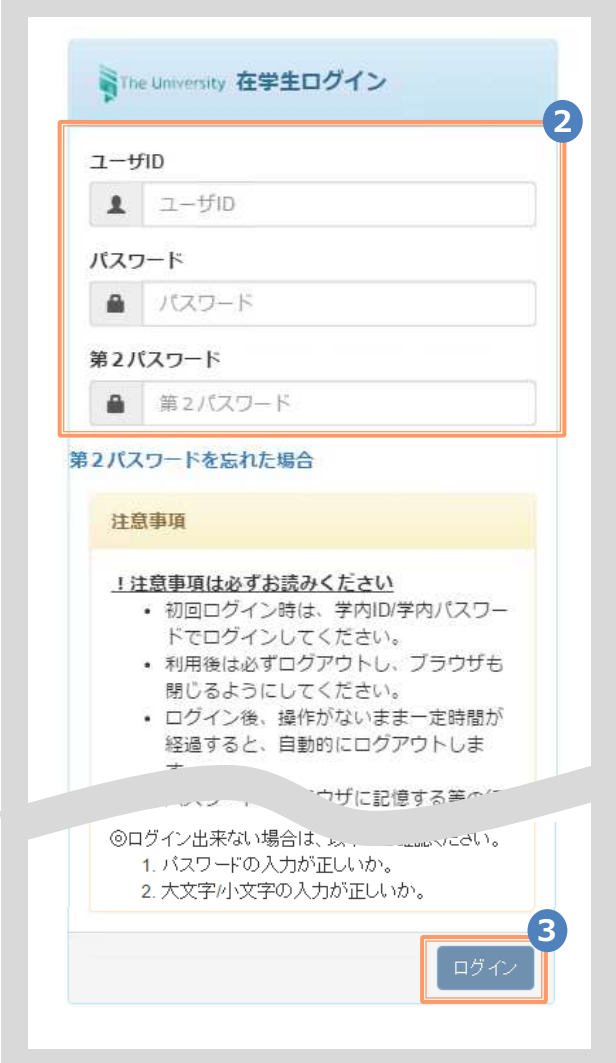
画面イメージ	順序	操作方法
	4	証明書発行サービス専用のパスワードを設定します。英数大文字小文字混在の半角8文字以上にて「第2パスワード」欄、および「確認」欄に入力します。 ※大学で利用しているパスワードは設定しないでください。
	5	「注意事項」の内容を確認し、「設定」ボタンをクリックします。
	6	画面にメッセージが表示されると、第2パスワードの設定は完了です。 ►「 2.3 ログイン方法 」へ進みます。

Copyright © 2024 NIPPON TELEGRAPH AND TELEPHONE WEST CORPORATION All Rights Reserved.

2 証明書発行サービスへのログイン

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

2.3　ログイン方法

画面イメージ	順序	操作方法
	1	大学のホームページから、ログイン画面へアクセスします。
	2	大学で利用している「ユーザID」、「パスワード」、および設定した「第2パスワード」を入力します。 ※初回ログイン時にはメールアドレスの登録、および第2パスワードの設定が必要です。 実施方法は、以下を参照してください。 ► メールアドレスの登録： 「2.1　メールアドレスの新規登録」 ► 第2パスワードの設定： 「2.2　第2パスワードの設定方法」
	3	「注意事項」の内容を確認し、「ログイン」ボタンをクリックします。

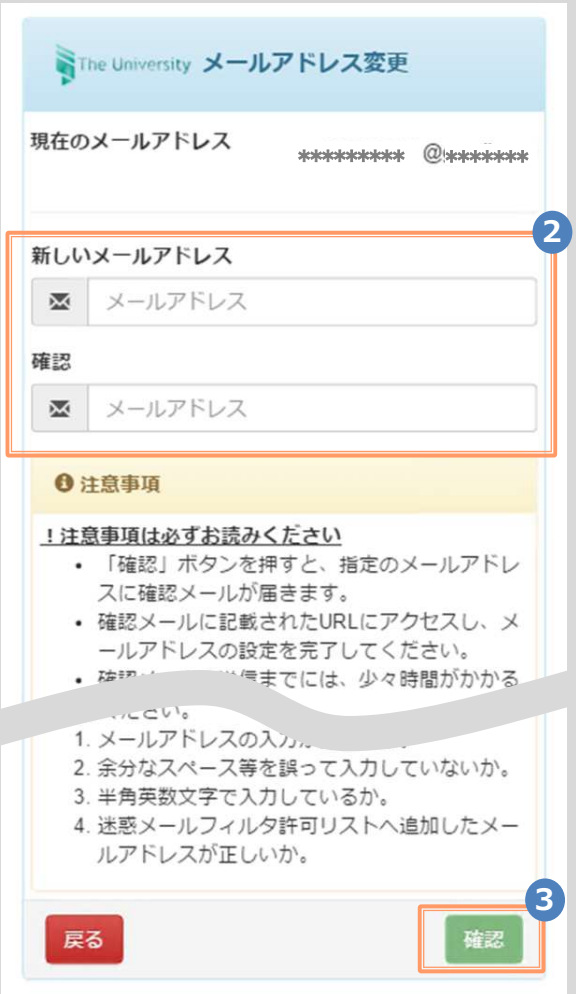
Copyright © 2024 NIPPON TELEGRAPH AND TELEPHONE WEST CORPORATION All Rights Reserved.

2 証明書発行サービスへのログイン

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

2.4　ログイン情報の変更方法

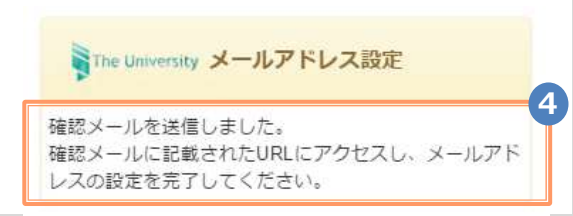
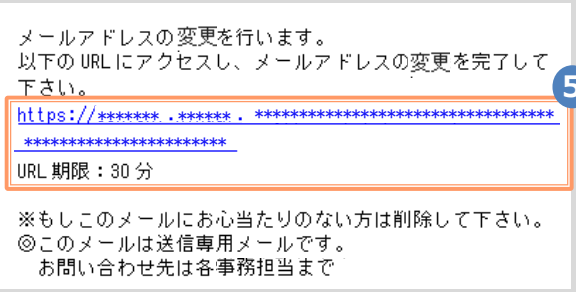
(a) メールアドレスの変更

画面イメージ	順序	操作方法
	1	証明書発行サービスにログインし、画面右上のメニューボタン「 ⚙ 」を選択して、「メールアドレス変更」をクリックします。 ※証明書発行サービスへのログイン方法は、以下を参照してください。 ►「2.3　ログイン方法」
	2	新しく登録するメールアドレスを「新しいメールアドレス」欄および「確認」欄に入力します。
	3	「注意事項」の内容を確認し、「確認」ボタンをクリックします。

Copyright © 2024 NIPPON TELEGRAPH AND TELEPHONE WEST CORPORATION All Rights Reserved.

2 証明書発行サービスへのログイン

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

画面イメージ	順序	操作方法
	4	画面にメッセージが表示され、登録したメールアドレス宛に確認通知が届きます。
	5	メール本文にあるワンタイムURLをクリックし、メールアドレスの変更を完了します。 ※URLには期限があります。表示された期限内に操作を完了させてください。
	6	画面にメッセージが表示されると、メールアドレスの変更は完了です。

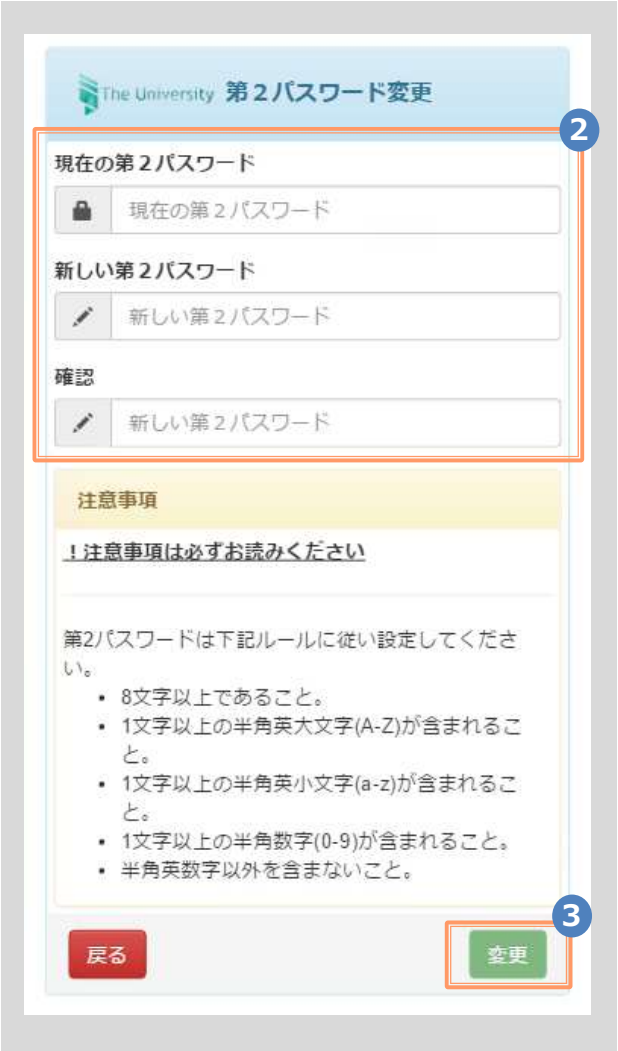
(b) 第２パスワードの変更

画面イメージ	順序	操作方法
	1	証明書発行サービスにログインし、画面右上のメニューボタン「⚙」を選択して、「第２パスワード変更」をクリックします。 ※証明書発行サービスへのログイン方法は、以下を参照してください。 ►「2.3　ログイン方法」

Copyright © 2024 NIPPON TELEGRAPH AND TELEPHONE WEST CORPORATION All Rights Reserved.

2 証明書発行サービスへのログイン

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

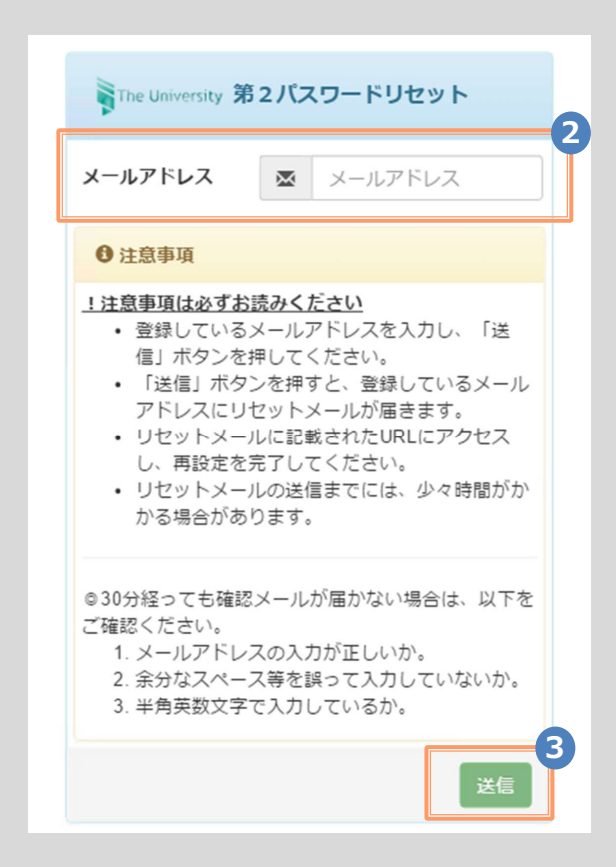
画面イメージ	順序	操作方法
	2	現在利用している第２パスワードを「現在の第２パスワード」欄に入力し、新しく登録する第２パスワードを「新しい第２パスワード」欄および「確認」欄に入力します。
	3	「注意事項」の内容を確認し、「変更」ボタンをクリックします。
	4	画面にメッセージが表示されると、第２パスワードの変更は完了です。「OK」ボタンをクリックします。

Copyright © 2024 NIPPON TELEGRAPH AND TELEPHONE WEST CORPORATION All Rights Reserved.

2 証明書発行サービスへのログイン

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

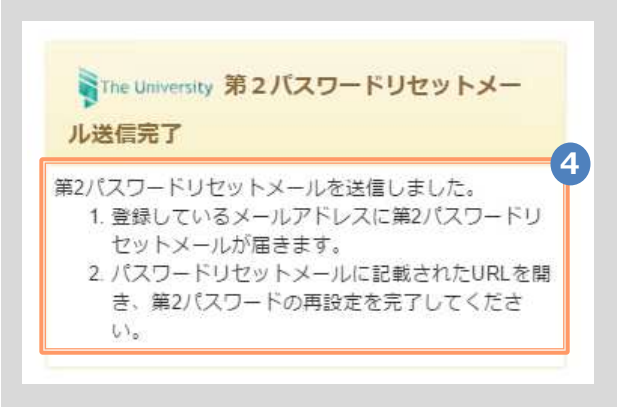
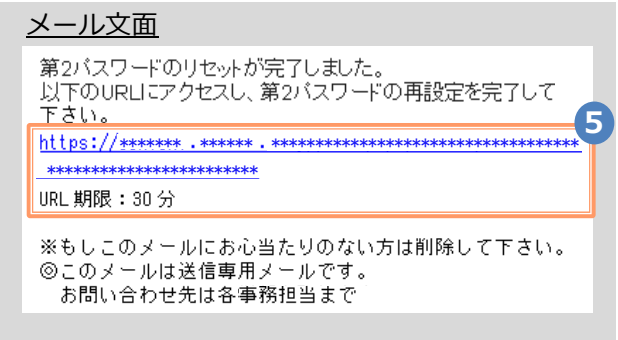
(c) 第２パスワードを忘れた場合

画面イメージ	順序	操作方法
	1	証明書発行サービスの「在学生ログイン」画面より、「第２パスワードを忘れた場合」をクリックします。 ※証明書発行サービスのログイン画面への遷移方法は、以下を参照してください。 ►「2.3　ログイン方法 」
	2	第２パスワードのリセットを行うため、登録しているメールアドレスを「メールアドレス」欄に入力します。
	3	「注意事項」の内容を確認し、「送信」ボタンをクリックします。

Copyright © 2024 NIPPON TELEGRAPH AND TELEPHONE WEST CORPORATION All Rights Reserved.

2 証明書発行サービスへのログイン

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

画面イメージ	順序	操作方法
	4	画面にメッセージが表示され、登録したメールアドレス宛に通知が届きます。
	5	メール本文にあるワンタイムURLをクリックし、第２パスワードの再設定画面へ進みます。 ※URLには期限があります。表示された期限内に操作を完了させてください。
	6	証明書発行サービス専用のパスワードを設定します。英数大文字小文字混在の半角8文字以上にて「第２パスワード」欄および「確認」欄に入力します。
	7	「注意事項」の内容を確認し、「変更」ボタンをクリックします。
	8	画面にメッセージが表示されると、第２パスワードの設定は完了です。「OK」ボタンをクリックします。

Copyright © 2024 NIPPON TELEGRAPH AND TELEPHONE WEST CORPORATION All Rights Reserved.

3 操作マニュアル確認方法（初回登録完了後）

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

3.1　操作マニュアル確認方法

画面イメージ	順序	操作方法
	1	証明書発行サービスにログインし、画面右上のメニューボタン「 」を選択します。 ※証明書発行サービスへのログイン方法は、以下を参照してください。 「2.3　ログイン方法」
	2	「マニュアル」をクリックすると、操作マニュアルが表示されます。

Copyright © 2024 NIPPON TELEGRAPH AND TELEPHONE WEST CORPORATION All Rights Reserved.

改版履歴

版数	年月日	変更箇所	内容
8.6.0版	2023.8.1	P2	電話番号変更のため修正
11.1.1版	2024.5.23	P2	動作条件及び対応端末にEdgeを追加
11.4.0版	2025.1.6	-	アプリケーションバージョンアップのため版数改定

Copyright © 2024 NIPPON TELEGRAPH AND TELEPHONE WEST CORPORATION All Rights Reserved.