

第 111 回薬剤師国家試験

出願予定者（既卒者・資格認定者）各位

武庫川女子大学

教務部 学部支援課（浜甲子園キャンパス事務室）

（国家試験担当）

## 第 111 回薬剤師国家試験出願書類請求について

第 111 回薬剤師国家試験受験にあたり、出願書類は下記の手順にて請求願います。

### 《注意事項》

- （１）既卒者・資格認定者の出願については、出願者個人で期日までに出願してください。  
（大学での取りまとめは行いません）  
厚生労働省ホームページを参照のうえ、期日までに個人出願してください。

**【注意】 出願書類が届き次第、すぐ開封して今後の手続きを確認願います。**

願書等を入手しただけでは出願できません。さらに専用の証明書の申込や写真の照合等の依頼手続きを要しますので、すぐに開封して内容を確認してください。

- （２）受験に際して配慮が必要な方は、厚生労働省ホームページの記載に従い、期日までに手続きしてください。
- （３）出願時に提出する「卒業証明書」は、薬剤師国家試験受験用の特別な書式となります。  
専用の証明書申込書を出願書類に同封します。  
通常の大学で発行している「卒業証明書」では受理されませんので注意してください。  
必ず、大学へ「国家試験用卒業証明書」を発行依頼してください。

記

### 1 武庫川女子大学 薬学部へ請求 する場合

#### (1) 請求方法

- ① 「薬剤師国家試験 出願書類請求フォーム」を印刷し、必要事項を記入。  
用紙が出力(印刷)できない場合は、必要事項をすべて便箋等へ書き写していただいても結構です。
- ② \*430 円のレターパックライト（願書および記入要領返信用）を用意。  
**【重要】「お届け先」欄にはご自身の郵便番号・住所・氏名・電話番号を必ず記入してください。**  
「品名」欄には「書類」と記入してください。  
「ご依頼主」欄は空欄で結構です。  
\* レターパックは令和 6 年 10 月に郵便料金が変更されていますので、ご注意ください。
- ③ 別途用意した封筒に「**国家試験願書請求**」と**朱書**し、①と②（二つ折り）を封入し郵送。

**(2) 請求先**

〒663-8179 兵庫県西宮市甲子園九番町 11-68

武庫川女子大学

教務部 学部支援課（浜甲子園キャンパス事務室） 国家試験担当宛

**(3) 請求期限 令和7年11月20日（木）必着**

※郵送での請求を推奨します。やむをえず来校される方は、担当者が不在の場合もありますので、必ず事前連絡をお願いします。

**2 （参考）薬剤師国家試験運営本部事務所または薬剤師国家試験運営臨時事務所等で入手する場合**

入手方法の詳細については、厚生労働省のホームページで確認してください。

※郵送で請求する場合、請求後から願書到着まで時間を要する場合がありますのでご注意願います。

※本学以外で出願書類を入手される方で、国家試験用証明書申込書を希望される方は、

メール（yakuz@mukogawa-u.ac.jp）で連絡してください。

教務部 学部支援課（浜甲子園キャンパス事務室）より、様式を添付してメールにて返信いたします。

**《厚生労働省ホームページの URL および QR コード》**

[https://www.mhlw.go.jp/kouseiroudoushou/shikaku\\_shiken/yakuzaishi/](https://www.mhlw.go.jp/kouseiroudoushou/shikaku_shiken/yakuzaishi/)



**【本件の問合せ先】**

武庫川女子大学 教務部 学部支援課（浜甲子園キャンパス事務室）

国家試験担当（担当：永原・立花）

電話：0798-45-9931

（平日：9 時～17 時、土曜日：9 時～13 時）

E-mail: yakuz@mukogawa-u.ac.jp

以 上

第 111 回 薬剤師国家試験 出願書類請求フォーム  
(武庫川女子大学 薬学部)

フリガナ		卒業年月
氏 名 (卒業時)	新姓 ( )	(西暦) 年 月
生年月日	(西暦) 年 月 日	
卒業学部・ 学 科 (いずれかに○印)	薬学部 薬学科 ・ 薬学部 健康生命薬科学科 (受験資格認定者のみ)	
出願書類 送付先住所	〒	
連絡先	電話番号 (携帯可)	
	E-mail	

★ (以下記入不要) 事務室記入欄 \_\_\_\_\_

受付日 : 20 年 月 日